
(наименование должности, Ф.И.О.
представителя нанимателя)

(Ф.И.О. муниципального служащего,
замещаемая им должность,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о получении разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать в управлении некоммерческой организацией:

(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен принять участие муниципальный служащий, ее организационно-правовая форма, юридический адрес)

Деятельность _____

(указать сведения о предстоящем виде деятельности, краткое описание характера выполняемой работы по управлению некоммерческой организацией, основные должностные обязанности) будет осуществляться во внеслужебное время.

Мое участие в управлении указанной организацией носит безвозмездный характер, не предполагает предоставление мне каких-либо льгот и (или) иных преференций. Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликт интересов или возможность его возникновения.

Приложение: заверенная копия учредительного документа некоммерческой организации

(наименование некоммерческой организации, в управлении которой намерен принять участие муниципальный служащий)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации

«__» _____ 20__ г. за № _____

(Ф.И.О., подпись лица, зарегистрировавшего заявление)